



## COMUNICADO KARDEX

Los siguientes estudiantes nuevos **NO** han presentado sus documentos de Admisión para la emisión de la respectiva Matrícula Universitaria GESTIÓN 2020, de no regularizar esta situación serán suspendidos en su inscripción.

AJNO ZARATE ARIEL
ALCON KOTHAN
ALEGRIA CALLE BEYMAR
ALEJO CONDORI LUIS BERNARDO
ALEJO PARI AIDEE MAGY
ALIAGA GABRIEL LUIS EINAR
ALIAGA SACA RODRIGO ALEXANDER
ALVAREZ GUTIERREZ ADDA ANDREA
ALVAREZ LEONARDINI KEVIN OSCAR
APAZA PORTANDA VICTOR HUGO
ARAMAYO MENGOA CARLOS GUILLERMO
ARCE CONDORI MELVIN GEORGE
ARENAS QUENTA JOSUE
ARRATIA CAHUAZA GERSON KENETH
ARUNI QUISPE RICHARD
BASCOPE VALDIVIA MATHEW FABRICIO
BAUTISTA CALLIZAYA OSCAR
BOTELLO ARANDA FABRICIO MARCO
BRAVO AGOSTOPA ABRAHAM JOAQUIN
CACERES ARUQUIPA MISAEL PENIEL
CALAMANI MAMANI RODOLFO
CALLI QUISPE JOSE PEDRO
CALLISAYA CRUZ MARISOL
CASAS CASAS HIJOSTIN
CASTRO GIL JUAN JOSE
CHIPANA CHAMBI ARIEL ABAD
CHOQUE GOMEZ JUAN CARLOS
CHOQUE HUAYCHO ROMAN
CONDORI CASTAÑETA DIEGO EDUARDO
CONDORI MARAZA ALEXANDER

CONTRERAS ESPINOZA JHONNY ABRAHAM
CORI MAMANI LUIS FERNANDO
CRUZ LOBO DIEGO ALEXANDER
CUEVAS TICONA CRISTIAN
ESCOBAR MENDOZA CAROLINA MARY
ESPINOZA CHUQUIMIA FRANCO AUGUSTO
ESPINOZA NARVAEZ ROMER HARON
FERNANDEZ AJLLAHUANCA FERNANDO
FERNANDEZ MENESES LUIS ANTONIO
FIERRO VARGAS TANIA GABRIELA
GALLAO GUTIERREZ JAIRO ALVARO
HUALLPA QUISPE RODRIGO
HUANCA FLORES GROVER
HUANCA GRIMALDEZ MAURICIO GADIEL
HUANCA PACO HUGO JAVIER
INDA CRUZ JOSE ENRIQUE
LARICO PAYE JAVIER CRISTOBAL
LLUSCO QUISPE ALEJANDRA CARLA
LOBO CHOQUE LEYDI YUMARA
LOPEZ COLQUEHUANCA FAVIO ANDRES
LOPEZ QUISBERT ANDREA PAOLA
LOZA CHINAHUANCA ISAURA
MACHICADO COLQUE JOEL JESUS
MAMANI TICONA DAMARIS RUTH
MAMANI VELA JUAN DANIEL
MARCA CASTILLO OMAR FABIO
MARCA CORDOVA JOEL RODRIGO
MARQUEZ MARQUEZ DANIEL FERNANDO
MARTINEZ SDATO LIZETT RAQUEL
MAYTA ARCANI LUIS FERNANDO

MIGUEZ VACA ITALO ANDRES
MUÑOZ ASTORGA ALBERT HEBER
NINA LLANQUE AMANDA MIROSLAVA
OCHOA MENDEZ HAROLD GABRIEL
PADILLA PABON MAURICIO SEBASTIAN
PEREDES CAHUAZA CINTHIA MADELEN
PEÑA ESCOBAR EDGAR AMILCAR
PEÑALOZA VENEGAS SERGIO FABRIZIO
QUINO CHIPANA NADESHDA BETTY
QUISBERT TAPIA WARA BELEN
QUISPE CHOQUE ISAI DAVID
QUISPE CHURATA ESTEBAN
QUISPE QUISPE ELMER JOEL
RAMOS PONCE DAVID
ROJAS ALCON NICOLE NATALI
ROMERO ESCALANTE CHARLES
ROQUE QUISPE RUDDY
ROSALES ARGANA WILDER
SILVA LIZARRO LIZET VIVIANA
SUCA ARTEAGA HARIM
TAMBO CALLA ANAHI
TORREZ MAMANI JORGE LUIS
TURPO LIMACHI ANTONIO DE ISRAEL
VELASCO FERNANDEZ PABLO OMAR
VELÁSQUEZ HUANCA ARACELI NOELIA
YANARICO HUIZA KELLY MISHEL
YUJRA POMA LINKA FATIMA

**La recepción de documentos se realizara hasta el día jueves 19 de noviembre en la Unidad de Kardex (Piso2), pasado este tiempo la Carrera de Informática no se responsabiliza por perjuicios posteriores, toda vez que la primera matricula es un requisito para tramites académicos.**

**CARRERA DE INFORMÁTICA**  
**ACREDITADA RESOLUCIÓN C.E.U.B. 71/2014**



**MATRICULACIÓN y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
**ESTUDIANTES NUEVOS**  
**SEGUNDO SEMESTRE – GESTIÓN 2020**

**I. REQUISITOS MATRICULACIÓN. -**

- a. Recibo de pago del valor de matrícula, Bs. 27.- (Veintisiete 00/100 BOLIVIANOS), en las entidades financieras autorizadas
- b. Presentar de manera obligatoria los siguientes documentos perforados en un folder (nuevo) de color crema tamaño oficio con su respectivo fastener, de acuerdo al siguiente orden **ascendente**:
  1. Certificado de nacimiento Original.
  2. Fotocopia de Cédula de Identidad.
  3. Fotocopia **LEGALIZADA** de Título de Bachiller.
  4. Certificado de Habilitación - Curso Preuniversitario o Prueba de Suficiencia Académica (un ejemplar), **SOLICITAR SU EMISIÓN EN LAS OFICINAS DEL CURSO PRE FACULTATIVO (PISO 1 - EDIFICIO ANTIGUO), A PARTIR DE LA FECHA de hrs 9 a 12.**
  5. Fotografía fondo celeste claro 3x3
  6. Ficha personal de registro del Sistema de Registro Universitario (S.R.U.), Impreso a colores.

a) **PROCEDIMIENTO.-**

- Una vez realizado el Depósito del valor de la matrícula, el estudiante deberá ingresar a la página Web: <http://sia.umsa.bo/registroSIA>, donde debe registrar sus datos personales.
- El estudiante debe escanear su fotografía y los documentos solicitados en el **INCISO b) DEL PUNTO DE REQUISITOS MATRICULACIÓN**, mediante un scanner y un computador que tenga internet debe almacenar los archivos escaneados en formato imagen (.jpg), los documentos escaneados deben tener buena calidad de imagen. El Título de Bachiller debe ser escaneado anverso y reverso.
- Una vez realizado el registro y escaneado de los documentos, el estudiante debe imprimir a colores su ficha personal del Sistema de Registro Universitario, que es un requisito para la presentación de documentos.
- El estudiante debe presentarse en la Unidad de Kardex (Piso 2 – edificio Carrera de Informática) de acuerdo al cronograma y con los requisitos mencionados de manera obligatoria.
- El personal de la Unidad de Kardex verificara los documentos solicitados de forma física y digital, para confirmar la autenticidad e igualdad entre los dos formatos.
- Si no existe observación alguna se emitirá de forma inmediata la matrícula universitaria Gestión 2020.

**NOTA:**

- **LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA DEBE SER PRESENTADA COMPLETA, SEGÚN REQUISITOS.**
- **LOS ESTUDIANTES QUE NO PRESENTEN LA DOCUMENTACIÓN EN LAS FECHAS DETERMINADA, SERÁN SUJETOS A SUSPENSIÓN EN SU INSCRIPCIÓN.**

